

СОГЛАСОВАНО	ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания Родительского комитета МБОУ «Фалилеевская ООШ» №9 от 08.07.2025г. Протокол заседания Совета обучающихся МБОУ «Фалилеевская ООШ» №9 от 08.07.2025г.	Протокол заседания Педагогического совета МБОУ «Фалилеевская ООШ» Протокол № 11 от 08.07.2025г.	Директор школы МБОУ «Фалилеевская ООШ» _____ В.Д. Солтан № 11 от 08.07.2025г.

Положение об организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися в МБОУ «Фалилеевская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 23 мая 2025 года, Федеральным законом №124-ФЗ от 24 июля 1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями от 28 декабря 2024 года, с ч.1 ст.5 Федерального закона № 120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» с изменениями от 1 апреля 2025 года, Федеральным законом № 442-ФЗ от 28 декабря 2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» с изменениями от 26 декабря 2024 года, Федеральным законом № 182-ФЗ от 23 июня 2016 года «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, Письмом Министерства образования Российской Федерации № 30-51-914/16 от 15 декабря 2002 года «О минимальном объеме социальных услуг по воспитанию в образовательных учреждениях общего образования», а также Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

1.3. Индивидуальная профилактическая работа основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с обучающимися, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к обучающимся с соблюдением конфиденциальности информации, полученной в ходе проведения индивидуальной профилактической работы, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и свобод обучающихся.

1.4. Индивидуальная профилактическая работа с учащимися проводится во взаимодействии с муниципальными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. К органам и учреждениям муниципальной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних относятся комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, орган управления социальной защиты населения, орган управления

здравоохранением, орган управления образованием, орган опеки и попечительства, орган службы занятости, орган по делам молодежи, территориальные органы полиции, а также учреждения и организации, подведомственные указанным органам (ст. 4 п.1, 2 ФЗ № 120 - 1999 г.).

1.6. Обеспечение координации и проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися закрепляется в должностных инструкциях работников образовательной организации.

2. Категории обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

2.1. Индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении следующих категорий несовершеннолетних, являющихся обучающимися МБОУ «Фалилеевская ООШ»:

- безнадзорные (несовершеннолетние, контроль за поведением которых отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (законных представителей));
- занимающиеся бродяжничеством (неоднократные самовольные уходы из дома) или попрошайничеством;
- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, табачную продукцию;
- совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- получившие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения наказания;
- освобожденные из учреждения уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрыто типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) в реабилитации;
- осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.2. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними обучающимися, указанными в п. 2.1 настоящего положения, осуществляется во взаимодействии с сотрудниками подразделений по делам несовершеннолетних территориальных органов полиции.

2.3. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними, которые не указаны в п. 2.1 настоящего положения, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации следующим категориям несовершеннолетних, являющимися обучающимися МБОУ «Фалилеевская ООШ»:

- обучающиеся, не посещающие или допускающие систематические пропуски занятий без уважительной причины (не менее 30 процентов учебного времени);
- обучающиеся, систематически нарушающие Устав и внутренний распорядок МБОУ «Фалилеевская ООШ» (преднамеренная порча школьного и личного имущества, принадлежащего обучающимся и работникам школы, любые действия, унижающие честь и достоинство обучающихся и работников МБОУ «Фалилеевская ООШ»);

- обучающиеся, участвующие в деятельности неформальных организаций антиобщественной направленности;
- обучающиеся, совершившие попытки суицида либо предрасположенные к суицидальному поведению.

3. Основания проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

3.1 Основанием для проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися являются обстоятельства, зафиксированные в следующих документах:

- письменная информация судебных и правоохранительных органов, а также органов и учреждений муниципальной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, об обучающихся, относящихся к категории несовершеннолетних, указанных в п. 2.1 настоящего положения;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимся;
- письменная информация об обучающихся МБОУ «Фалилеевская ООШ», состоящих на индивидуальном профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних органов полиции;
- заявление обучающегося МБОУ «Фалилеевская ООШ» либо его родителей (законных представителей) об оказании им помощи в воспитании и обучении;
- заключение по результатам проведенной проверки письменных сообщений (жалоб, заявлений, докладных), поступивших на имя директора образовательной организации, а также характеристики на обучающегося, который может быть отнесен к категории несовершеннолетних, указанных в п. 2.3. настоящего положения.

3.2. При поступлении в МБОУ «Фалилеевская ООШ» письменной информации об обучающихся, относящихся к категории несовершеннолетних, указанных в п. 2.1 настоящего положения, издается приказ директора о проведении индивидуальной профилактической работы.

3.3. Приказ директора о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися, которые могут быть отнесены к категории несовершеннолетних, указанных в п. 2.3. настоящего положения, издаются только при наличии соответствующего решения совета профилактики, принятого по итогам рассмотрения следующих документов:

- материалов проверки письменных сообщений (жалоб, заявлений, докладных) работников МБОУ «Фалилеевская ООШ» в отношении обучающихся;
- характеристик на обучающихся, подготовленных классными руководителями;
- заявления обучающегося МБОУ «Фалилеевская ООШ» либо его родителей (законных представителей) об оказании им помощи в обучении и воспитании;

3.4 В приказе о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися в обязательном порядке необходимо указать:

- реквизиты документа (исх. номер, дата, название органа либо учреждения), полученного на обучающихся, относящихся к категории несовершеннолетних, указанных в п. 2.1 настоящего положения, либо номер протокола и дату проведенного заседания совета профилактики в отношении обучающихся, которых можно отнести к категории несовершеннолетних, указанных в п. 2.3. настоящего положения;
- должностных лиц (классный руководитель, социальный педагог, педагог- психолог), на которых возлагаются соответствующие обязанности, в том числе по ведению документации, отражающей индивидуальную профилактическую работу;
- должностное лицо, координирующее работу педагогов, сроки проведения анализа эффективности проведенной работы.

4. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися и основания для прекращения индивидуальной профилактической работы с обучающимися

4.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи обучающимся, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям, а также проявлениям асоциального поведения обучающихся.

4.2. Основанием для прекращения индивидуальной профилактической работы с обучающимся являются:

- позитивные изменения в поведении обучающегося, сохраняющиеся на протяжении не менее 3 месяцев;
- письменная информация, поступившая из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о прекращении ими индивидуальной профилактической работы с обучающимся, если обучающийся положительно характеризуется в МБОУ «Фалилеевская ООШ»;
- окончание обучения в МБОУ «Фалилеевская ООШ»;
- переход обучающегося в другую образовательную организацию;
- достижение обучающимся возраста 18 лет.

4.3. Прекращение индивидуальной профилактической работы с обучающимся в связи с окончанием обучения в МБОУ «Фалилеевская ООШ», переходом обучающегося в другую образовательную организацию, по достижению возраста 18 лет оформляется приказом директора МБОУ «Фалилеевская ООШ».

4.4. Решение о прекращении индивидуальной профилактической работы с обучающимся в связи с позитивными изменениями в поведении обучающегося, либо при поступлении соответствующей письменной информации, из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних принимается на заседании совета профилактики при наличии положительной характеристики на обучающегося.

4.5. Приказ о прекращении индивидуальной профилактической работы с обучающимся, указанным в п. 4.4 настоящего положения издается на основании принятого советом профилактики решения со ссылкой на номер протокола и дату проведенного заседания совета профилактики.

5. Права обучающихся и их родителей (законных представителей), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

5.1 Обучающимся и родителям (законным представителям), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным Законом ФЗ 120 от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», другими законами и нормативными правовыми актами о правах несовершеннолетних.

5.2 Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право на обжалование решений, принятых МБОУ «Фалилеевская ООШ» в рамках проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися, в вышестоящие органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе орган управления образованием, а также орган прокуратуры.

5.3 Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право на ознакомление с информацией в рамках проведения с обучающимся индивидуальной профилактической работы.

5.4 Родители (законные представители) должны быть проинформированы в обязательном порядке о проведении и прекращении с обучающимся индивидуальной профилактической работы. При невозможности приглашения родителей (законных представителей) в МБОУ «Фалилеевская ООШ» родителям (законным представителям) направляется письменное уведомление соответствующего содержания.

5.5 Проведение бесед с обучающимися на заседании совета профилактики МБОУ «Фалилеевская ООШ» осуществляется только в присутствии их родителей (законных представителей).

6. Информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о нарушениях прав и законных интересов обучающихся

6.1 При осуществлении профессиональной деятельности должностные лица МБОУ «Фалилеевская ООШ» в пределах своей компетенции обязаны обеспечивать соблюдение прав и законных интересов обучающихся, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического и психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять обучающихся и семьи, находящиеся в социально опасном положении и незамедлительно информировать органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- органы прокуратуры – о нарушении прав и свобод обучающихся;
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав – о выявленных случаях нарушения прав обучающихся на образование, труд, отдых, жилище и других прав;
- орган опеки и попечительства – о выявлении обучающихся, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
- органы управления социальной защиты населения - о выявлении обучающихся, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;
- органы полиции - о выявлении родителей (законных представителей) и иных лиц, жестоко обращающихся с обучающимися, вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий, или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также об обучающихся, совершивших правонарушения или антиобщественные действия;
- орган управления здравоохранением - о выявлении обучающихся, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;
- орган управления образованием – об обучающихся, прекративших обучение по неуважительным причинам либо систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины (не менее 30 процентов учебного времени);
- орган по делам молодежи – о выявлении обучающихся, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи по организации отдыха, досуга, занятости.

6.2 Информация, указанная в п. 6.1. подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

7. Основное содержание индивидуальной профилактической работы с обучающимися

Проведение индивидуальной профилактической работы предусматривает следующее:

- всестороннее изучение личности обучающегося, условий воспитания в семье;
- изучение причин и условий, способствовавших безнадзорности, совершению обучающимся правонарушений, проявлениям асоциального поведения и появлению проблем в поведении, принятие мер по их устранению в пределах компетенции МБОУ «Фалилеевская ООШ»;
- обеспечение индивидуального подхода к обучению и воспитанию обучающихся;
- установление контроля текущей успеваемости, посещаемости занятий и педагогического наблюдения за обучающимися;
- осуществление комплекса мер по формированию законопослушного поведения, здорового образа жизни у обучающихся;
- привлечение обучающихся к участию в работе спортивных секций, технических и иных кружков, клубов;
- оказание социально-психолого-педагогической помощи обучающимся классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом, другими работниками МБОУ «Фалилеевская ООШ», способными оказать квалифицированную педагогическую помощь и положительно повлиять на поведение обучающихся;
- привлечение специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (сотрудников подразделений по делам несовершеннолетних органов полиции, врачей, в том числе наркологов, психиатров и др.) для проведения консультаций с обучающимися и родителями (законными представителями);
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и обучении обучающихся, информирование родителей (законных представителей) о результатах контроля текущей успеваемости, посещаемости занятий, поведения обучающихся в МБОУ «Фалилеевская ООШ»;
- принятие мер по повышению ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и обучение детей;
- рассмотрение результатов и оценка эффективности индивидуальной профилактической работы с обучающимися на заседании совета профилактики с периодичностью не реже 1 раза в полугодие;

- планирование индивидуальной профилактической работы с обучающимися, оказания социально-психолого-педагогической помощи с учетом индивидуальных особенностей, уровня развития обучающихся и характера проблем в их поведении;
- документирование индивидуальной профилактической работы с обучающимися, позволяющее систематизировать информацию об обучающемся, проводимых профилактических мерах воздействия и их эффективности.

8. Координация индивидуальной профилактической работы, обеспечение взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организация контроля и закрепление функций по проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися

8.1 Обеспечение деятельности МБОУ «Фалилеевская ООШ» по исполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» возлагается на заместителя руководителя образовательной организации по воспитательной работе.

8.2. На заместителя руководителя образовательной организации по воспитательной работе возлагаются следующие функции:

- координация и планирование профилактической деятельности, направленной на предупреждение безнадзорности, правонарушений, проявлений асоциального поведения обучающихся, формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
- контроль за проведением индивидуальной профилактической работы, полнотой и качеством принимаемых мер профилактического воздействия в отношении обучающихся;
- организация взаимодействия в рамках проведения индивидуальной профилактической работы с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- организационное обеспечение деятельности совета профилактики МБОУ «Фалилеевская ООШ»; проведение анализа состояния безнадзорности и правонарушений среди обучающихся МБОУ «Фалилеевская ООШ», причин и условий, способствующих правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся;
- разработка нормативно-правовой базы по обеспечению исполнения Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- подготовка и предоставление информации по запросам органов прокуратуры, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа управления образованием и других органов, и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о состоянии деятельности МБОУ «Фалилеевская ООШ» по исполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

8.3 Функции по проведению и документированию индивидуальной профилактической работы, оказанием социально-психолого-педагогической помощи обучающимся возлагаются на классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога.

8.4 Классные руководители при проведении индивидуальной профилактической работы осуществляют следующие функции:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития, изучение условий воспитания в семье;
- составление социального паспорта класса;
- организация педагогического контроля текущей успеваемости и посещаемости занятий обучающихся;
- оперативное выяснение причин пропусков занятий без уважительной причины,
- принятие мер по их устранению;
- составление плана проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся в рамках планирования воспитательной работы с обязательным включением мероприятий, направленных на формирование законопослушного поведения, здорового образа жизни;
- план индивидуальной профилактической работы классного руководителя с обучающимся (Приложение №1 к настоящему Положению) составляется в течение 3 (Трех рабочих дней) после

утверждения общего плана ИПР с обучающимся и получения рекомендаций педагога-психолога после проведения диагностических работ;

- привлечение обучающихся к участию в работе спортивных секций, технических и иных кружков, клубов;
- проведение индивидуальных профилактических бесед с обучающимися и их родителями с обязательным указанием темы бесед (законными представителями), участие в родительских собраниях;
- участие в работе совета профилактики МБОУ «Фалилеевская ООШ»;
- подготовка социально-педагогических характеристик на обучающихся;
- применение в индивидуальной профилактической работе рекомендаций педагога-психолога, подготовленных в отношении обучающихся;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения обучающихся;
- посещение семей обучающихся по месту жительства, оформление актов обследования жилищно-бытовых условий семей (только при согласии родителей и передачи этой функции органами опеки и попечительства);
- посещение уроков, в первую очередь те предметы, по которым наблюдаются отставания;
- контроль наличия школьной формы, наличия учебников, тетрадей, канцелярских принадлежностей;
- ведение документации, отражающей индивидуальную профилактическую работу с обучающимися.

8.5 Социальный педагог при проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися осуществляет следующие функции:

- ведение банка данных обучающихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа;
- подготовка и направление запросов в территориальные отделы полиции об обучающихся образовательной организации, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, не менее 3 раз в год;
- еженедельное обобщение сведений о посещаемости занятий обучающимися, проведение анализа причин пропусков и опозданий на уроки без уважительной причины, принятие мер по их устранению;
- подготовка отчетов об обучающихся, не посещающих занятия и систематически пропускающих занятия без уважительной причины в орган управления образованием;
- подготовка информации для направления в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений в соответствии с п.6 настоящего положения и по запросам органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних об обучающихся МБОУ «Фалилеевская ООШ», проведении с ними индивидуальной профилактической работы;
- участие в организационном обеспечении деятельности совета профилактики МБОУ «Фалилеевская ООШ», подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях совета профилактики;
- обобщение сведений для оформления социального паспорта МБОУ «Фалилеевская ООШ»;
- составление общего плана проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся (Приложение №2 к настоящему Положению) (изучение личностных особенностей, интересов, круга общения и его влияния на поведение, характера взаимоотношений в семье, причин, имеющих проблем и принятие мер по их устранению). Общий план ИПР составляется в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты постановки обучающегося на внутришкольный учет (протокол совета профилактики);
- план индивидуальной профилактической работы социального педагога с обучающимся (Приложение №1 к настоящему Положению) составляется в течение 3 (Трех рабочих дней) после утверждения общего плана ИПР с обучающимся и получения рекомендаций педагога-психолога после проведения диагностических работ;
- участие в подготовке анализа состояния безнадзорности и правонарушений среди обучающихся МБОУ «Фалилеевская ООШ», подготовке материалов о результативности индивидуальной профилактической работы для рассмотрения на заседаниях педагогического совета, административных совещаниях;

- принятие мер по привлечению обучающихся к участию в работах спортивных секций, технических и иных кружков, клубов;
- ежемесячный контроль посещаемости обучающимися кружков, секций, работающих на базе МБОУ «Фалилеевская ООШ»;
- обследование жилищно-бытовых условий обучающихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа (только при согласии родителей и передачи этой функции органами опеки и попечительства);
- установление постоянной связи с родителями (законными представителями) обучающихся, их информирование о посещаемости занятий и поведении;
- проведение индивидуальных профилактических бесед с обучающимися и их родителями с обязательным указанием темы бесед (законными представителями), участие в родительских собраниях;
- привлечение специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений (сотрудников подразделений по делам несовершеннолетних органов полиции, врачей, в том числе наркологов, психиатров и др.) для проведения консультаций с обучающимися и их родителями (законными представителями);
- посещение уроков, в первую очередь те предметы, по которым наблюдаются отставания;
- контроль наличия школьной формы, наличия учебников, тетрадей, канцелярских принадлежностей;
- ведение документации, отражающей индивидуальную профилактическую работу;
- обобщение сведений о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися классными руководителями, педагогом-психологом.

8.6 Педагог–психолог при проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися осуществляет следующие функции:

- проведение диагностических мероприятий с обучающимися, выявление проблем, изучение причин их возникновения. Диагностические мероприятия проводятся в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты постановки обучающегося на внутришкольный учет (протокол совета профилактики);
 - составление индивидуального плана психологического сопровождения, проведение мониторинга психоэмоционального состояния обучающихся. План индивидуальной профилактической работы педагога-психолога с обучающимся (Приложение №1 к настоящему Положению) составляется в течение 3 (Трех) рабочих дней после утверждения общего плана ИПР с обучающимся и проведения диагностических работ педагогом-психологом;
 - проведение индивидуальных и групповых занятий по коррекции поведения обучающихся;
 - разработка рекомендаций классным руководителям и социальному педагогу о формах и методах педагогической поддержки обучающихся, оказании помощи в преодолении проблем в обучении и поведении;
 - посещение уроков, в первую очередь те предметы, по которым наблюдаются отставания, классных часов;
 - проведение индивидуальных профилактических бесед с обучающимися и их родителями с обязательным указанием темы бесед (законными представителями), участие в родительских собраниях;
 - консультирование обучающихся и родителей (законных представителей);
- оказание помощи в подготовке мероприятий по формированию здорового образа жизни, участие в проведении родительских собраний.

8.7 Единые формы документов для отражения индивидуальной профилактической работы, сроки их заполнения и ответственные за ведение утверждаются приказом руководителя МБОУ «Фалилеевская ООШ» ежегодно перед началом каждого учебного года.

9. Перечень документов МБОУ «Фалилеевская ООШ», необходимых для систематизации принимаемых мер и анализа эффективности индивидуальной профилактической работы с обучающимися

9.1 Документы, отражающие деятельность МБОУ «Фалилеевская ООШ» по исполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120 ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» делятся на три группы:

- документы, полученные из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений (входящие документы);

- документы, направленные МБОУ «Фалилеевская ООШ» в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений (исходящие документы);

- документы внутреннего обращения, создаваемые для отражения индивидуальной профилактической работы, систематизации принимаемых мер и анализа их эффективности.

9.2 Документы, полученные из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений (входящие документы):

- документы, являющиеся основанием для проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися (постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, сведения о состоящих на различных видах учета несовершеннолетних, являющихся обучающимися МБОУ «Фалилеевская ООШ», любая другая информация об обучающихся, которые могут быть отнесены к категории несовершеннолетних, указанных в п. 2.1 настоящего положения);

- запросы характеристик обучающихся МБОУ «Фалилеевская ООШ», о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

9.3 Документы, направленные МБОУ «Фалилеевская ООШ» в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений (исходящие документы):

- информация, направленная в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии со ст. 9 Федерального закона № 120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и п. 6 настоящего положения;

- отчеты об обучающихся, не посещающих занятия и систематически пропускающих занятия без уважительной причины, в орган управления образованием;

- ответы на запросы органов прокуратуры, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа управления образованием и других органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о состоянии профилактической деятельности; - ответы на запросы характеристик обучающихся МБОУ «Фалилеевская ООШ», о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися;

9.4 Документы внутреннего обращения правового и организационного характера:

должностные инструкции заместителя директора МБОУ «Фалилеевская ООШ» по воспитательной работе, педагога-психолога, социального педагога, классного руководителя и других специалистов, осуществляющих функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; - банк данных об обучающихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа;

- нормативно-правовая база МБОУ «Фалилеевская ООШ» по обеспечению исполнения Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (положения о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися; о выявлении семей и обучающихся, находящихся в социально опасном положении; о совете профилактики; приказы о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися, об утверждении единых форм документов и др.);

- план МБОУ «Фалилеевская ООШ» по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся;

- анализы состояния безнадзорности и правонарушений среди обучающихся МБОУ «Фалилеевская ООШ», причин и условий, способствующих правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, материалы о результативности индивидуальной профилактической работы;

- протоколы заседаний педагогических советов, административных совещаний, заседаний совета профилактики, родительских собраний по вопросам исполнения Федерального закона № 120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- социальный паспорт образовательной организации;

- материалы, подтверждающие проведение мероприятий по формированию законопослушного поведения, здорового образа жизни.

9.5 Документы внутреннего обращения, создаваемые для отражения индивидуальной профилактической работы:

- планы индивидуальной профилактической работы с обучающимися в рамках планирования воспитательной работы классных руководителей;
- индивидуальные планы психологического сопровождения и коррекции поведения обучающихся педагога-психолога;
- планы проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися социального педагога;
- социально-педагогические характеристики на обучающихся;
- акты обследования жилищно-бытовых условий обучающихся;
- журнал учета посещаемости обучающимися учебных занятий, а также кружков, секций, работающих на базе МБОУ «Фалилеевская ООШ»;
- рекомендации педагога–психолога классным руководителям;
- документы, обобщающие индивидуальную профилактическую работу специалистов с обучающимися.

9.6 Систематизация и хранение документов МБОУ «Фалилеевская ООШ», отражающих деятельность по исполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» осуществляется в соответствии с приказом Агентства по техническому регулированию и метрологии Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 8 декабря 2016 года № 2004-ст об утверждении национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97 - 2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» с датой введения в действие 1 июля 2018 года.

Приобщение зарегистрированных, документов, в том числе и внутреннего обращения, в соответствующие номенклатурные дела является обязательным. Срок хранения документов - не менее 5 лет. Передача номенклатурных дел с приобщенными документами при смене специалиста либо изменении его должностных обязанностей осуществляется по специальному акту приема и передаче дел.

10. Заключительная часть

Настоящее положение разработано на основе Федерального закона № 120-ФЗ от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Утверждаю Директор МБОУ
«Фалилеевская ООШ»
_____Солтан В.Д..
_____2025г.

План индивидуальной профилактической работы классного
руководителя ____ класса _____
с несовершеннолетней _____,
состоящей на внутришкольном учете на
1-2 четверть 2024 -2025 учебного года

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Результат
1	Контроль посещаемости учебных занятий	Ежедневно	Пропусков без уважительной причины не имеет
2	Контроль за успеваемостью, за наличием учебников и тетрадей	Ежедневно	По итогам 2 четверти учится на «4» и «5» по всем предметам
3	Контроль за выполнением домашних заданий	Ежедневно	Д/з выполняет регулярно по всем предметам
4	Вовлечение обучающейся систему дополнительного образования	Сентябрь -октябрь 2024	Регулярно посещает секции волейбол, самбо
5	Вовлечение обучающейся систему занятий по внеурочной деятельности	Сентябрь - декабрь 2024	Посещает занятия «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»
6	Привлечение обучающейся к общим делам класса и школы	Сентябрь - декабрь 2024	Принимала участие в мероприятиях «День знаний», «День памяти жертв Беслана», «День белых журавлей», «День народного единства», «День памяти неизвестного солдата», «День героя России», Новогодняя елка.
7	Индивидуальная профилактическая работа с семьей: посещение на дому, ознакомление с жилищными условиями обучающейся.	В течение учебного года	Посещение семьи 31.08.2024 перед началом учебного года
8	Собеседование с родителями о поведении и обучении дочери	Систематическ и	Проведены беседы 31.08.2024, 27.09.24. 17.10.24, 07.01.2025
9	Индивидуальное консультирование обучающегося и родителей с педагогом-предметником (алгебра, геометрия)	11.12.2024	Ликвидированы академические задолженности по алгебре и геометрии
10	Посещение родителями родительского собрания	Октябрь 2024 Декабрь 2024	Родители посещают все родительские собрания
11	Индивидуальные профилактические беседы с обучающейся «Мои «+» и «_» «Что мешает учиться без «троек»? «Организация свободного времени» «Быть, а не казаться» «Особенности подросткового возраста» «Профилактика простудных заболеваний»	Один раз в две недели	Все запланированные беседы проведены
12	Контроль наличия школьной формы	Ежедневно	Замечания по школьной форме отсутствуют

13	Посещение уроков	Один раз в две недели	Один раз в две недели посещаются уроки, обучающийся выполняет требования учителей, замечания по поведению отсутствуют
----	------------------	-----------------------	---

Классный руководитель _____

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Фалилеевская
ООШ»
_____ Солтан В.Д..
_____ 2025г.

**ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

с обучающимся _____ класса _____, _____ г.р. состоящим
на внутришкольном учёте

Дата постановки на учёт: _____

Причина постановки: _____

№	Мероприятия по устранению причин	Сроки	Исполнитель	Подпись исполнителя
1.	Проведение диагностических мероприятий с обучающимися, выявление проблем, изучение причин их возникновения. Разработка рекомендаций классным руководителям и социальному педагогу о формах и методах педагогической поддержки обучающихся	В течение трех рабочих дней после постановки обучающего на внутришкольный учет и не реже 1 раза месяц	Педагог- психолог	
2.	Систематический контроль за посещаемостью школы	Ежедневно	Классный руководитель Соц. педагог	
3.	Систематический контроль за успеваемостью	Регулярно	Классный руководитель	
4.	Контроль за соблюдением «Положения о школьной форме», «Правил внутреннего распорядка обучающихся»	Регулярно	Классный руководитель Соц. педагог	
5.	Проведение тематических классных часов по профилактике девиантного поведения в подростковой среде	1 раз в месяц (декабрь, январь, февраль)	Классный руководитель	
6.	Вовлечение обучающегося в занятия по интересам, кружковую работу	регулярно	Классный руководитель	
7.	Контроль за посещаемостью кружков	регулярно	Классный руководитель	
8.	Проведение индивидуальных бесед с обучающимся	Не реже 1 раз в месяц и по необходимости	Классный руководитель Педагог- психолог	
9.	Индивидуальные профилактические беседы с обучающимся	Не реже 1 раз в месяц и по необходимости	Соц. педагог	
10.	Посещение профилактических бесед родителями	1 раз в месяц	Соц. педагог Педагог- психолог	
11.	Привлечение обучающегося к общешкольным и внеклассным мероприятиям, участию в общественной жизни школы.	регулярно	Классный руководитель Соц. педагог	
12.	Приглашение на заседание Совета профилактики образовательной организации для проведения профилактических бесед и оказания педагогической помощи.	По необходимости	Социальный педагог	
13.	Посещение уроков, классных часов	Не реже 1 раз в 2 недели и по необходимости	Классный руководитель Педагог- психолог Соц. педагог	
14.	Подготовка психолого-педагогических характеристик	По необходимости	Классный руководитель Соц. педагог	

С планом индивидуально-профилактической работы ознакомлены:

_____	_____	_____
(дата)	(Ф.И.О. родителя)	(подпись)
_____	_____	_____
(дата)	(Ф.И.О. обучающегося)	(подпись)