

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
Протокол № 3 от 18.01.2020

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 9 от 20.01.2020 г

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о внутренней системе оценки качества образования** **МБОУ «Фалилеевская основная общеобразовательная школа»**

### **1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано на основании с Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письма Министерства образования и науки РФ от 19.04.2011 года № 03-255 «О введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования», Устава образовательного учреждения и регламентирует содержание и порядка проведения внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) администрацией.

**Внутренняя система оценки качества образования** - совокупность организационной структуры, методик, процессов и ресурсов, необходимых для обеспечения качества общего образования.

**Мониторинг качества образования** - систематическая процедура (инструмент) оценки качества образования, включающая сбор, обработку, анализ, хранение и распространение информации по вопросам качества образовательных результатов, образовательного процесса, условий реализации образовательного процесса.

**Управление качеством** – это процесс планирования, то есть постановки целей (результатов) образования и определения путей их достижения; организации деятельности (создание необходимых структур, распределение прав, обязанностей); мониторинга (системы отслеживания изменений в развитии); контроля как процесса получения обратной связи, выявления отклонений от целей и корректирования процессов для достижения заявленных результатов.

Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимодействии с системой мониторинга качества образования и управлением качества образования в МБОУ «ФООШ»,
- направлена на соответствие процедурам и содержанию внешней оценки качества образования,
- учитывает федеральные требования к порядку проведения образовательной организацией процедуры самообследования.

Положение определяет цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру внутренней системы оценки качества образования, общественное участие в процедурах контроля и оценки качества образования в МБОУ «ФООШ».

ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательный процесс с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

### **2. Цели, задачи, принципы, направления ВСОКО**

Целью ВСОКО является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования в МБОУ «ФООШ» и основных показателях его функционирования для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

Задачи внутренней системы оценки качества образования образовательного учреждения:

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений, обучающихся для их

итоговой аттестации и отбора для поступления на следующие уровни обучения;

- оценка состояния и эффективности деятельности образовательного учреждения ;
- оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей

образовательных услуг;

- выявление факторов, влияющих на качество образования;

получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в образовательном учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы образовательного учреждения;

- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах

оценки качества образования.

Принципы ВСОКО:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;

- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость;

- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;

- оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования и экономической обоснованности);

- технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- сопоставимость системы показателей с районными, региональными, федеральными аналогами;

- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования;

- ответственность участников образовательного процесса за повышение качества образования.

Направления ВСОКО:

- качество результатов освоения основной образовательной программы общего образования (по уровням общего образования);

- качество условий реализации ООП общего образования;

- соответствие структуры и содержания ООП требованиям ФГОС общего образования;

- качество процесса управления реализацией ООП общего образования.

### **3. Субъекты ВСОКО и их функции**

Субъектами ВСОКО на уровне образовательного учреждения являются:

Администрация образовательного учреждения.

Директор школы и (или) по его поручению заместители директора, эксперты вправе осуществлять ВСОКО результатов деятельности педагогических работников по вопросам:

• использования финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами и по назначению;

- использования методического обеспечения в образовательном процессе;

- реализации утвержденных образовательных программ и учебных планов;

- соблюдения утвержденных календарных учебных графиков;

• соблюдения Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов школы;

• соблюдения порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;

• своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, предусмотренных законодательством РФ;

- работы по охране и укреплению здоровья обучающихся;

- другим вопросам в рамках компетенции директора школы.

В функции администрации образовательного учреждения в рамках ВСОКО входит:

- обеспечение функционирования внутренней системы качества образования;
- сбор, ведение и предоставление данных, корректировка, внесение изменений в базы данных;
- обеспечение объективности и достоверности представляемой информации;
- обеспечение информационной открытости в соответствии с действующим законодательством;
- создание условий для осуществления образовательной деятельности в организации в соответствии со стандартами;
- обеспечение функционирования в образовательной организации системы поиска и поддержки талантов и профориентации обучающихся;
- создание условий для осуществления повышения квалификации педагогов в соответствии с результатами оценочных процедур и их запросами, в том числе для функционирования системы наставничества в образовательной организации;
- проведение самообследования и включение в независимую систему оценки качества образования.

Педагогический совет

В функции Педагогического совета в рамках ВСОКО входит:

- обсуждение и принятие решения по утверждению и реализации настоящего Положения;
- содействие определению стратегических направлений развития системы образования в

Образовательной организации;

Методические объединения педагогических работников.

В функции методических объединений педагогических работников в рамках ВСОКО входит:

- участие в подготовке, проведении и анализе результатов оценочных процедур, анализе результатов учебной деятельности;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов;
- внесение изменений и дополнений в образовательную программу образовательного учреждения и рабочие программы педагогических работников в том числе по результатам оценочных процедур;
- разработка системы промежуточной аттестации учащихся;
- планирование и анализ результатов профессионального самообразования, переподготовки и повышения квалификации педагогов, входящих в методическое объединение;
- оказание помощи обучающимся по результатам оценочных процедур и при составлении индивидуальных образовательных маршрутов;
- планирование и организация внеклассной и внешкольной деятельности для развития талантов и профориентации обучающихся в том числе на основе результатов оценочных процедур.

3.1.4. В функции общего собрания работников в рамках ВСОКО входит:

- общественная оценка качества образования как составляющая внешней оценки качества;
- оценка эффективности реализации программы развития образовательной организации, обеспечения качества условий обучения.

#### **4. Организация оценки качества образования**

Правила проведения ВСОКО:

- ВСОКО осуществляет директор образовательного учреждения, заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений;
- в качестве экспертов к участию во ВСОКО могут привлекаться сторонние (компетентные) организации, отдельные специалисты (методисты и специалисты муниципального управления образованием, учителя высшей квалификационной категории других ОУ);
- директор образовательного учреждения издает приказ о сроках контроля, теме контроля, устанавливает срок представления итоговых материалов, план-задание;
- план-задание содержит вопросы для проверки и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов ВСОКО для подготовки итогового документа по отдельным разделам деятельности образовательного учреждения или должностного лица;
- продолжительность тематических или комплексных проверок не должна превышать 10

дней с посещением не более 5 уроков, занятий и других мероприятий;

- эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к контролю;
- при обнаружении в ходе контроля нарушений законодательства РФ в области образования о них сообщается директору образовательного учреждения;
- экспертные вопросы и анкетирование обучающихся проводятся только в необходимых случаях и (или) по согласованию с психолого-педагогическим консилиумом;
- при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения педагога, если в месячном плане указаны сроки контроля;
- в экстренных случаях директор и его заместители по учебно-воспитательной работе могут посещать уроки педагогов образовательного учреждения без предварительного предупреждения (экстренным случаем считается письменная жалоба на нарушение прав ребенка или нарушение законодательства в области образования);
- при проведении оперативных проверок педагогический работник предупреждается не менее чем за день до посещения уроков.

#### Виды ВСОКО

По времени	Предупредительный Текущий Итоговый
По широте области контроля по интенсивности деятельности	Выборочный Сплошной
По содержанию деятельности	Тематический Фронтальный
По объекту контроля	Персональный Классно-обобщающий Предметно-обобщающий Комплексный

Основания для проведения персонального контроля:

- план;
- заявление педагогического работника на аттестацию;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования;

Результаты ВСОКО оформляются в виде:

- аналитической справки;
- справки о результатах контроля;
- доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу.

Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Информация о результатах доводится до работников школы в течение семи дней с момента завершения проверки. Педагогические работники после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом, удостоверяющую о том, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам.

По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания педагогического или методического Советов, производственные совещания, рабочие совещания с педагогическим составом;
- сделанные замечания и предложения фиксируются в документации согласно номенклатуре дел образовательного учреждения;
- результаты ВСОКО могут учитываться при проведении аттестации педагогических работников, но не являются основанием для заключения экспертной группы.

Директор образовательного учреждения по результатам ВСОКО принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля с привлечением специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;

- иные решения в пределах своей компетенции.

О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях обучающихся, их родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается в установленном порядке и в установленные сроки.

#### 4.7 Области оценивания во ВСОКО:

- оценка достижений обучающихся;
- оценка результатов профессиональной деятельности педагогических и руководящих работников образовательного учреждения ;
- оценка качества образовательного процесса в образовательного учреждения;
- оценка качества условий образовательной деятельности, включая контекстную информацию;
- оценку удовлетворенности обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников.

#### 4.8. Источниками данных во ВСОКО являются:

- оценка достижений обучающихся;
- международные исследования качества подготовки обучающихся (PISA);
- национальные исследования качества образования (НИКО);
- всероссийские проверочные работы (ВПР);
- единый государственный экзамен (ЕГЭ), основной государственный экзамен (ОГЭ), государственный выпускной экзамен (ГВЭ);
- региональные мониторинговые исследования и диагностические работы;
- результаты социологических исследований;
- данные об удовлетворенности выпускников, родителей и работодателей результатами образования;
- данные об удовлетворенности обучающихся и родителей образовательной деятельностью;
- мониторинги повышения квалификации педагогов и руководящих работников;
- результаты аттестации педагогических работников, руководителей;
- результаты профессиональных педагогических конкурсов;
- конкурсы инновационной деятельности;
- результаты контрольно-надзорных процедур;
- результаты аккредитации образовательной деятельности;
- самообследование образовательного учреждения .

## 5. Основные процедуры

ВСОКО включает комплекс процедур, формируемых на международном, федеральном, региональном, районном уровнях, а также на уровне образовательной организации.

С целью выполнения требований Федерального закона от 29.12.2013 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», требований ФГОС к результатам образования, выполнения образовательных программ, профилактики перегрузки обучающихся, руководящего и педагогического состава образовательной организацией ежегодно утверждается циклограмма (график) проведения оценочных процедур в рамках ВСОКО.

Основными оценочными процедурами, используемыми в рамках ВСОКО являются:

Исследование качества образовательных результатов:

- анализ результативности участия обучающихся во всероссийских, региональных олимпиадах;
- анализ результативности участия обучающихся во всероссийских, региональных конкурсах;
- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9 класса);
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики) по ФГОС;
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся) по ФГОС;
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- анкетирования и опросы обучающихся и родителей/законных представителей обучающихся по вопросам удовлетворённости качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

Исследование качества реализации образовательного процесса:

В рамках определения качества реализации образовательного процесса оцениваются:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО);
- рабочие программы по предметам УП;
- программы внеурочной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ;
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в образовательном учреждении;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности;
- наличие адаптированных образовательных программ;
- наличие индивидуальных учебных планов.

Критерии «Достижения обучающихся» включает в себя следующие показатели:

Высокие результаты ГИА-9 русский язык.

Высокие результаты ГИА-9 математика.

Высокие результаты ГИА-9 предметы по выбору.

Результаты участия в заключительном этапе ВсОШ.

Результаты участия в региональном этапе ВсОШ.

Результаты участия в региональных олимпиадах.

Спортивные достижения обучающихся.

Достижения обучающихся в творческих конкурсах.

Исследование качества условий, обеспечивающих образовательный процесс

Исследование «Материально-технического обеспечения» включает в себя следующие показатели:

- уровень обеспеченности объектами спортивной инфраструктуры;
- уровень обеспеченности специализированными кабинетами по предметам;
- уровень обеспеченности компьютерами;
- уровень обеспеченности презентационным оборудованием;
- уровень обеспеченности художественной литературой;
- уровень обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами;
- уровень учебно-методического обеспечения;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;

Анализ «Кадрового обеспечения» включает в себя следующие показатели:

- достижения учителей и руководителя;
- квалификационная категория учителей;
- повышение квалификации учителей;
- награды учителей и руководителя;
- обеспеченность учительскими кадрами;
- обеспеченность обучающихся службой сопровождения;
- обеспеченность учителей методической поддержкой;
- наставничество.

При оценке педагога в ходе контроля учитывается:

- уровень организации образовательного процесса;
- выполнение образовательных программ в полном объеме (прохождение программного материала, проведение практических лабораторных, контрольных работ, экскурсий и др.);
- уровень качества обучения;
- уровень сформированности компетенций обучающихся;

- степень самостоятельности обучающихся;
- владение обучающимися универсальными учебными действиями;
- совместная творческая деятельность учителя и ученика;
- использование различных подходов и методов в образовательном процессе;
- создание благоприятного психологического климата в ученическом коллективе;
- умение отбирать и выстраивать учебный материал в соответствии с целями и задачами

уроков;

- способность к целеполаганию, анализу педагогических ситуаций, рефлексии, контролю результатов педагогической деятельности;
- стремление повышать свою квалификацию и педагогическое мастерство;
- участие в научно-методической деятельности;

Методы контроля деятельности педагога:

- наблюдение;
- анкетирование;
- тестирование;
- социальный опрос;
- мониторинг;
- беседа;
- изучение документации;
- анализ самоанализа уроков и результатов своей

деятельности. Методы контроля результатов учебной деятельности:

- наблюдение;
- анкетирование;
- устный опрос;
- письменный опрос;
- письменная проверка знаний (контрольная работа);
- комбинированная проверка;
- беседа;
- тестирование;
- изучение документации;

Исследования «Удовлетворенности» включает в себя следующие показатели:

- удовлетворенность обучающихся;
- удовлетворенность родителей;
- удовлетворенность педагогов.

## **6. Заключительные положения**

Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему выносятся на обсуждение на заседании Педагогического совета образовательного учреждения и утверждается приказом.

**Приложение 1**

**Циклограмма проведения процедур оценки качества образования**

<b>Охват обучающихся образовательным процессом</b>	1. Количество обучающихся в школе	2 раза в год
	2. Движение обучающихся	ежемесячно
	3. Количество классов-комплектов	1 раз в год
	4. Социальный паспорт школы (количество детей «группы риска»): количество детей	На начало и конец учебного года
	5. Количество детей из социально-незащищенных семей	2 раза в год
	6. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	1 раз в год
	7. Количество обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении	2 раза в год
	8. Количество обучающихся охваченных профильным обучением	2 раза в год
	9. Занятость обучающихся во внеурочной деятельности	1 раз в год
	10. Количество обучающихся, занятых в системе ДОД	2 раза в год
<b>Развитие педагогического коллектива</b>	Уровень кадрового обеспечения	
	1. Количество учителей	1 раз в год
	2. Квалификационные характеристики	2 раза в год
	3. Повышение квалификации педагогических кадров	2 раза в год
	4. Использование современных педагогических технологий	По плану
	5. Методическая деятельность	По плану
	6. Участие в профессиональных конкурсах	1 раз в год
	7. Эффективность использования ресурсов кабинета	1 раз в год
8. Степень удовлетворённости педагогического коллектива организацией деятельности образовательного учреждения	1 раз в год	
<b>Качество инновационной деятельности по совершенствованию образовательного процесса</b>	1. Процент педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по освоению инновационных технологий	1 раз в год
	2. Процент педагогов, внедряющих инновационные технологии	1 раз в год
	3. Процент педагогов, транслирующих ППО (разработка авторских программ, методических рекомендаций различной предметной направленности, комплексных практических упражнений и заданий)	1 раз в год
	4. Обеспеченность инновационной деятельности	1 раз в год
<b>Качество профильного обучения</b>	1. Изучение запроса родителей, обучающихся	1 раз в год
	2. Определение профессиональных интересов и склонностей обучающихся	2 раза в год
	3. Результаты итоговой аттестации по профильным предметам	1 раз в год

	4. организацией предпрофильной и профильной подготовки	1 раз в год
<b>Качество воспитательного процесса</b>	1. Уровень личностного роста обучающихся	1 раз в год
	2. Изучение познавательных интересов обучающихся	1 раз в год
	3. Участие в смотрах-конкурсах	1 раз в год
	4. Количественный охват обучающихся дополнительным образованием	2 раза в год
	5. Изучение степени удовлетворённости обучающихся школьной жизнью	1 раз в год
	6. Изучение степени удовлетворённости родителей работой образовательного учреждения	1 раз в год
<b>Качество реализации программ дополнительного образования</b>	1. Количество кружков различной направленности	1 раз в год
	2. Процент участия детей группы «риска» в системе дополнительного образования	1 раз в год
	3. Процент участия детей в мероприятиях городского регионального и федерального уровня	1 раз в год
	4. Процент победителей и призеров различных конкурсов	1 раз в год
	5. Изучение творческих направленностей обучающихся	1 раз в год
<b>Материально-техническое обеспечение образовательного учреждения</b>	1. Библиотечный фонд (книгопечатная продукция)	1 раз в год
	2. Печатные пособия	1 раз в год
	3. Информационно-коммуникативные средства	1 раз в год
	4. Технические средства обучения	1 раз в год
	5. Учебно-практическое оборудование	1 раз в год
<b>Качество управления образовательным учреждением</b>	1. Реализация образовательных программ	1 раз в год
	2. Количество разработанных (переработанных) локальных актов за последние 3 года	1 раз в год
	3. Самообследование деятельности образовательного учреждения	1 раз в год