

Приложение 2.2 к ООП ООО
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Фалилеевская основная общеобразовательная школа»

Утверждено
Директор МБОУ «Фалилеевская ООШ»
Приказ № 48 от 30 августа 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО КУРСУ «ПРАВИЛА РУССКОЙ ПУНКТУАЦИИ И ОРФОГРАФИИ»
5 КЛАСС.

Планируемые результаты.

Личностные результаты

- эмоциональность; умение *осознавать* и *определять* (называть) свои эмоции;
- эмпатия – умение *осознавать* и *определять* эмоции других людей; *сочувствовать* другим людям, *сопереживать*;
- чувство прекрасного – умение *чувствовать* красоту и выразительность речи, *стремиться* к совершенствованию собственной речи;
- *любовь* и *уважение* к Отечеству, его языку, культуре;
- *интерес* к чтению, к ведению диалога с автором текста; *потребность* в чтении;
- *интерес* к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- *интерес* к изучению языка;
- *осознание* ответственности за произнесённое и написанное слово.

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД:

- самостоятельно *формулировать* тему и цели урока;
- *составлять план* решения учебной проблемы совместно с учителем;
- *работать* по плану, сверяя свои действия с целью, *корректировать* свою деятельность;
- в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и *определять* степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Познавательные УУД:

- *перерабатывать* и *преобразовывать* информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- *пользоваться* словарями, справочниками;
- *осуществлять* анализ и синтез;
- *устанавливать* причинно-следственные связи;
- *строить* рассуждения;

Коммуникативные УУД:

- *адекватно использовать* речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи.
- *высказывать* и *обосновывать* свою точку зрения;
- *слушать* и *слышать* других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
- *договариваться* и приходить к общему решению в совместной деятельности;
- *задавать вопросы*.

Содержание программы.

В год -34 часа.

В неделю 1 час.

№	Тема урока.
1.	Правописание проверяемых безударных гласных в корне слова.
2.	Правописание проверяемых согласных в корне слова.
3.	Правописание непроверяемых и произносимых согласных в корне слова.
4.	-Тся и – ться в глаголах.
5.	Личные окончания глаголов.
6.	Словосочетание. Разбор словосочетания.
7.	ГЧП. Подлежащее и сказуемое
8.	Тире между подлежащим и сказуемым.
9.	Знаки препинания при ОЧП.
10.	Предложения с обращениями.

11.	Синтаксический разбор сложного предложения.
12.	Прямая речь.
13.	Согласные звонкие и глухие. Твердые и мягкие.
14.	Двойная роль букв е,ё,ю,я.
15.	Фонетический разбор слова.
16.	Понятие о морфеме. Изменение и образование слова.
17.	Суффикс – значимая часть слова.
18.	Беглые гласные.
19.	Правописание гласных и согласных в приставках.
20.	Буквы з-с на конце приставок.
21.	Буквы А-О в корнях –ЛАГ-/-ЛОЖ-.
22.	Буквы А-О в корнях –РАСТ-/-РОС-/-РАЩ-.
23.	Буквы О-Ё после шипящих в корне.
24.	Правописание гласных в падежных окончаниях существительных.
25.	О-Е после шипящих и Ц в окончаниях имен существительных.
26.	Правописание гласных в падежных окончаниях прилагательных.
27.	Окончания прилагательных после шипящих и Ц.
28.	НЕ с глаголом.
29.	Буквы Е и И в корнях с чередованием.
30.	Правописание безударных личных окончаний глагола.
31.	Ь в глаголах 2 лица единственного числа.
32.	Знаки препинания в простом и сложном предложении.
33.	Употребление букв ь и ь.
34.	Орфограммы в окончаниях слов.