

Принято на педагогическом совете

Утвержден

Протокол №5

Приказом МБОУ «Фалилеевская ООШ»

от 10 апреля 2024 года

от 12.04.2024 № 39

И.о. директора

Берман А.П.



Отчет

о самообследовании

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Фалилеевская основная общеобразовательная школа»

за 2023 год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Фалилеевская основная общеобразовательная школа»
Руководитель	Берман Александр Павлович
Адрес организации	188462, Ленинградская область, Кингисеппский район, д. Фалилеево, д.2
Телефон, факс	8/81375/66502
Адрес электронной почты	s-falileevo@kngcit.ru
Учредитель	Учредителем Школы и собственником её имущества является муниципальное образование «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области
Дата создания	1 сентября 1968 г.
Лицензия	серия 47ЛЮ1 № 0001993 от 25.11.2016 г, регистрационный № 608-16
Свидетельство о государственной аккредитации	серия 47А01 № 0000649 от 19.04.2016 г. срок действия до 18.04.2028г., выдано Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, рег. № 055-16

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОПНОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОПООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОПСОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО Школа реализует мероприятия дорожной карты. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- Федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- Федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» — для ООП ООО;
- Программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- Федеральные рабочие программы воспитания;
- Федеральные учебные планы;

- Федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — Советник по воспитанию). Ее занимает педагог-совместитель, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы более 10 лет.

Введение должности Советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по воспитательной работе.

С 01.02.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями поручены две трудовые функции:

- Организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;

- Организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществами социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального и основного образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе.

В 2023/2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4 классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9 классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

В течение 2023 года в МБОУ «Фалилеевская ООШ» в системе велась работа по профессиональной ориентации обучающихся. Целью данной деятельности является создание условий, способствующих профессиональному и личностному самоопределению школьников.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- формирование представлений у обучающихся о современном мире профессий, условиях возможностях профессионального обучения;
- выявление индивидуальных особенностей и предрасположенности в профессиональной сфере;
- организация целенаправленной деятельности учащихся по подготовке к сознательному выбору профессии.

Работа в данном направлении осуществлялась через организацию и проведение мероприятий в школе, участия в конкурсах, экскурсии на предприятия, профдиагностику и консультирование, взаимодействие с учреждениями профессионального образования.

Реализуя программу «Профессиональный выбор» обучающимся 9 класса была оказана профессиональная поддержка в выборе профиля обучения и сферы будущей

профессиональной деятельности. На основе полученных знаний ребята составляли свой личный профессиональный план и резюме, работали с профессиограммами, проектировали свою личную карьеру.

С целью расширения знаний о профессиях обучающиеся 8-9 классов проводились:

- Участие в Дне открытых дверей В ГБОУ СПО «Кингисеппский колледж технологии и сервиса»
- Состоялась встреча с представителем Кингисеппской дистанции пути – филиал «ОАО РЖД»
- «Ярмарка профессий и учебных мест» в МБОУ «Кингисеппская СОШ №4»
- Экскурсия на «Ростерминалуголь» для учащихся 9 классов

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- Спортивная
- Эстетическая
- Естественно-научная

В Школе функционирует спортивный клуб для учащихся 1-9 классов, включающий секции по игровым видам спорта.

Для учеников 5-6 класса работает театральный кружок.

Ученики 9 класса могут посещать дополнительные занятия в кружке по физике «Элементарная физика».

Отдельно для детей с ОВЗ программы дополнительного образования не реализуются, ученики с ОВЗ инклюзивно посещают спортивный клуб.

II. Оценка системы управления организацией

Цель управления заключается в формировании демократического учреждения, воспитывающего всесторонне развитую, социально адаптированную личность на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

В соответствии с Уставом управление школой строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Административные обязанности распределены согласно штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

1	И.о. директора школы	Берман Александр Павлович
2	Заместитель директора по УВР	Солтан Вероника Дмитриевна
3	Заместитель директора по ВР	Берман Светлана Владимировна
4	Заместитель директора по безопасности	Пегашев Александр Сергеевич
5	Заведующий хозяйством	Дергачева Марина Андреевна

Управление в МБОУ «Фалилеевская ООШ» осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, законности, демократии, информационной открытости системы образования с учетом общественного мнения.

Органы и формы управления

Директор школы.

Совет школы - высший коллегиальный орган самоуправления. К компетенции Совета относятся: внесение предложений об изменении и дополнении локальных актов; участие в организации образовательной и воспитательной деятельности; заслушивание отчета

директора по итогам учебного и финансового года; принятие решений по другим вопросам деятельности, не отнесенным к исключительной компетенции директора или Учредителя.

Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников, который осуществляет свою деятельность в соответствии с локальным актом МБОУ «Фалилеевская ООШ».

Общее собрание работников школы - орган самоуправления, объединяющий всех работников МБОУ «Фалилеевская ООШ». Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Общешкольный родительский комитет - организует работу родителей (законных представителей) обучающихся школы.

Формами самоуправления являются: Педагогический совет, Общее собрание работников школы.

Общее управление ОУ осуществляет исполняющий обязанности директора МБОУ «Фалилеевская ООШ» Берман Александр Павлович в соответствии с действующим законодательством. Основной функцией директора школы является осуществление оперативного руководства деятельностью Учреждения, управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательной деятельности через педагогический совет, совет школы, общее собрание работников школы.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МБОУ «Фалилеевская ООШ».

Основные формы координации деятельности: план работы МБОУ «Фалилеевская ООШ» на год; учебный график; план внутришкольного контроля; план воспитательной работы школы; план методической работы школы.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

МБОУ «Фалилеевская ООШ» общеобразовательное учреждение, реализующее начальное общее, основное общее образование, программы внеурочной деятельности, адаптированные образовательные программы. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательной деятельности. Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

1. Соответствие и обновление образовательных стандартов.
2. Развитие системы поддержки талантливых детей.
3. Развитие учительского потенциала.
4. Обеспечение условий для развития здоровья детей.
5. Современная инфраструктура.
6. Совершенствование материально-технической базы.
7. Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех уровней.

Учебная деятельность

Образовательная деятельность в МБОУ «Фалилеевская ООШ» является гибким, ориентирующимся на новые образовательные потребности, её можно представить, как систему педагогических действий, соответствующих поставленным целям.

В соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей и согласно профессиональной квалификации учителей осуществляется освоение образовательных программ на всех уровнях:

- начальная школа - «Школа России»;
 - основная школа - предпрофильная подготовка обучающихся осуществляется через внеурочную деятельность.

Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям, деятельность которых регламентируется Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Образовательное учреждение осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам, в соответствии с Уставом.

Уровень обучения	Виды образовательных программ
I уровень (нормативный срок освоения - 4 года)	1. Основная образовательная программа начального общего образования, утвержденная приказом № 41 от 31.08.2020 г.
II уровень (нормативный срок освоения - 5 лет)	1. Основная образовательная программа основного общего образования, утвержденная приказом № 41 от 31.08.2020г

Для получения обучающимися знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе работали кружки, спортивные секции.

Важными направлениями инновационной деятельности в течение 2023 года были направления, связанные с обновлением содержания образования, использованием современных образовательных технологий.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Уровень обучения	Результаты учебной деятельности	
	Успеваемость (%)	Качество (%)
1 уровень (1-4 класс)	100	39
2 уровень (5-9 класс)	98	24

Результаты освоения учащимися 4 класса программ начального общего образования по показателю «успеваемость» и «качество» в 2023 году

Всего выпускников	Предметы учебного плана	Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок	
		Успеваемость (%)	Качество (%)
14	Русский язык	100	50
	Литературное чтение	100	64
	Родной язык	100	43
	Родная литература	100	64
	Английский язык	100	71
	Математика	100	50
	Окружающий мир	100	57
	Музыка	100	79
	ИЗО	100	71
	Технология	100	57
	Физическая культура	100	100
	ОРКиСЭ	100	100

Результаты освоения учащимися 9 класса программ основного общего образования по показателю «успеваемость» и качеству» в 2023 году

Всего выпускников	Предметы учебного плана	Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок	
		Успеваемость (%)	Качество (%)
11	Русский язык	100	73
	Литература	100	82
	Родной язык	100	91
	Родная литература	100	82
	Английский язык	100	63,6
	Немецкий язык	100	100
	Математика	100	54,5
	Информатика и ИКТ	100	63,6
	История	100	45,5
	Обществознание	100	45,5
	География	100	45,5
	Биология	100	46,5
	Физика	100	64
	Химия	100	36,4
	ОБЖ	100	91
	Физическая культура	100	100
	ОДНКНР	100	82

В 2023 году действовал особый порядок прохождения ГИА для лиц, учившихся за границей и вынужденных прервать обучение из-за недружественных действий иностранных государств. Ученики, в том числе из ДНР и ЛНР, которых уже зачислили в российскую школу, могли выбрать в каком виде им удобнее пройти аттестацию: сдать экзамены в соответствии с Порядками ГИА или выбрать промежуточную аттестацию (постановление Правительства от 23.01.2023 № 59).

В 2023 году таких детей в школе не было.

Результаты сдачи ОГЭ в 2023 году

Предмет	Количество участников	Успеваемость
Математика	11	100%
Русский язык	11	100%
Информатика	8	100%
География	8	100%
Биология	2	100%
Химия	2	100%

Анализ результатов ГИА-23 показывает, что по сравнению с 2022 годом успеваемость выросла, количество учеников, получивших аттестат – 100%.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

В учебной деятельности школы используются примерные программы и учебники в соответствии с федеральным перечнем учебников на 2021-2023 учебный год, соответствующие федеральному компоненту государственного стандарта общего образования.

В школе организовано обучение по общеобразовательным и адаптированным программам. Обучение ведётся на русском языке.

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся. Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз. Продолжительность перемен соответствует требованиям. Между началом внеурочных занятий и последним уроком установлены перерывы продолжительностью 45 минут. Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН.

Для обеспечения эффективности образовательной деятельности в школе накоплен опыт составления учебного плана с учетом интересов и запросов обучающихся и их родителей, выявляемых в ходе ежегодного анкетирования участников образовательной деятельности для распределения часов вариативной части учебного плана.

Особенности учебного плана.

Учебный план для 1-4 классов составлен на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования. На уровне НОО обучение ведется с использованием образовательных программ «Школа России».

В соответствии с требованиями Стандарта внеурочная деятельность организуется по 5 направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное.

Основная школа охватывает детей от подросткового до старшего подросткового возраста. В содержании образования, в его методах и формах учитывается потребность подростков в рефлексии, самооценке, повышении мотивации обучения с помощью диагностики общих и специальных способностей.

Реализация учебного плана основного общего образования направлена на формирование базовых основ и фундамента всего последующего обучения, в том числе:

- учебной деятельности, как системы учебных и познавательных мотивов, умения принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;
- универсальных учебных действий;
- познавательной мотивации и интересов обучающихся, их готовности и способности к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Учебный план 5 - 9 классов составлен в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

Режим работы соответствует нормам СанПин 2.4.2.2821-10

Для работы школы избран режим пятидневной учебной недели для всех классов. Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН.

Продолжительность учебного года составляет для 1 класса – 33 учебные недели, для 2-9 классов 34 учебных недель. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале. Кроме того, обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый).

С октября 2023 года Школа начала подключение к федеральной государственной информационной системе «Моя школа» (далее —ФГИС«Моя школа»).

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С 01.09.2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

V. Оценка востребованности выпускников

Количество выпускников	10 класс		Учреждения СПО					
			Всего		На бюджетной основе		На платной основе	
	чел	%	чел	%	чел.	%	чел.	%
11	2	18	9	82	9	82	0	0

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

Важнейшим условием обеспечения качества подготовки обучающихся является профессиональная компетентность педагогических работников, система повышения их квалификации. Образовательную учебно-методическую деятельность школы обеспечивает квалифицированный педагогический состав осуществляющий подготовку по всем учебным дисциплинам. Педагогический коллектив обладает высоким творческим потенциалом, способен действовать в условиях модернизации образования, реализации ФГОС.

Средний возраст педагогического коллектива 47 лет - это опытные, грамотные, владеющие методикой предмета специалисты.

№ п/п	Характеристика педагогических работников	Число педагогических работников
1.	Численность педагогических работников - всего	12
	из них:	

1.1.	штатные педагогические работники, за исключением совместителей	11	
1.2.	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	4	
1.3.	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	1	
1.4.	педагогические работники, работающие на условиях почасовой оплаты труда	0	
2.	Из общей численности педагогических работников (из строки 1):		
2.1.	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	0	
2.2.	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	0	
2.3.	лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания	1	
2.4.	лица, имеющие стаж практической работы по профилю преподаваемого учебного предмета, дисциплины (модуля)	11	
2.5.	лица, имеющие высшую квалификационную категорию	2	17%
2.6.	лица, имеющие первую квалификационную категорию	0	0%
2.7.	лица, прошедшие аттестацию на соответствие занимаемой должности	9	75%
2.8.	лица, имеющие высшее профессиональное образование за исключением лиц, указанных в строке 2.11	9	75%
2.9.	лица, имеющие среднее профессиональное образование, за исключением лиц, указанных в строке 2.11	3	25%
2.10.	Педагогические работники, имеющие начальное профессиональное за исключением лиц, указанных в строке 2.11	0	0%
2.11.	Лица, имеющие среднее профессиональное или начальное профессиональное образование, мастера производственного обучения	0	0%
2.12.	Лица, не имеющие профессионального образования	0	0%

Два педагога школы, имея среднее профессиональное образование, получают заочно высшее педагогическое образование. Один из них является молодым специалистом – стаж работы в школе – 2 года.

Учителя ежегодно проходят курсовую переподготовку, получают дополнительное профессиональное образование. Профессиональную переподготовку учителя проходят в различных формах: очной и дистанционной. Большинство педагогов проходят переподготовку на бюджетных курсах.

В школе достигнута 100 % ИКТ-компетентность учителей.

В школе все учителя, обучающиеся 1 – 9 классов и их родители пользуются услугой электронного журнала (<http://kngcity.kngcit.ru> – «Сетевой город.Образование»).

Использование электронных и информационных ресурсов в качестве учебно-методического сопровождения общеобразовательных учебных дисциплин.

Использование проекторов при проведении уроков и внешкольных мероприятий.

Использование метода проектов на уроках общеобразовательных учебных дисциплин.
Использование ИКТ в учебной, педагогической, управленческой и хозяйственной деятельности – 100%.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

МБОУ «Фалилеевская ООШ» обеспечена учебно-методической и художественной литературой на достаточном уровне для осуществления образовательной деятельности в соответствии с основной общеобразовательной программой. В 2023/2024 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858.

Библиотечный фонд постоянно пополняется учебной литературой. Если в 2022 году на пополнение фонда было потрачено 202350 руб, то в 2023 году приобретено 615 экз. учебников на сумму 405446,80 руб.

В библиотеке есть компьютер, принтер, сканер. Имеется интернет, электронная почта. Востребованность библиотечного фонда и информационной базы на хорошем уровне. Однако литература, имеющаяся в фондах библиотеки, не в полной мере соответствует определенным стандартам и требованиям, есть ветхая литература. Требуется обновления фонд художественной, детской, научно – познавательной, педагогической литературы.

Состав фонда и его использование

Наименование	Количество
Учебники	742
Справочная литература	265
Художественная литература	8301

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб

Школы;

- информация об официальном сайте Школы;
- иная информация о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;

- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

VIII. Оценка материально-технической базы

Информация о материально-техническом оснащении МБОУ «Фалилеевская ООШ» размещена на официальном сайте во вкладке «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательной деятельности».

В 2023 году в образовательном учреждении:

- проведен косметический ремонт кабинетов (покраска пола)
- оборудование кабинета ОБЖ

Приобретено:

- учебники для 1-4 классов
- витрина для школьных наград
- оборудование для слабослышащих (индукционная петля)

Материально-техническая база учреждения обеспечивает стабильное функционирование школы. Все помещения функционируют по назначению. В ОУ созданы материально - технические условия для качественного осуществления воспитательно-образовательной деятельности, соответствующие санитарно-эпидемиологическим правилам для общеобразовательных учреждений, а также соответствующие современным требованиям.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

ВСОКО основывается на следующих принципах:

1. Ориентация на потребности обучающегося, родителей: образовательная организация, как и любая другая, всецело зависит от своих потребителей, следовательно, она должна систематически собирать информацию о них, анализировать ее, делать обоснованные выводы о запросах потребителей и принимать соответствующие управленческие решения.

2. Ведущая роль руководства: заинтересованность и приверженность руководства к управлению качеством – залог успеха.

3. Вовлечение сотрудников: абсолютно весь персонал образовательной организации должен быть увлечен вопросами качества.

4. Процессный подход: необходимо всю деятельность образовательной организации рассмотреть через процессы, заменить фрагментарность мероприятий и отсутствие взаимосвязей между направлениями деятельности единым процессным подходом.

Объективность образовательных результатов в школе достигается следующими путями:

– обеспечение общественного наблюдения на процедурах оценки качества образования (ВПР, ИС -9, ОГЭ) с соблюдением требований к общественным наблюдателям;

– привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах процедуры (проведение инструктажей с организаторами, техническими специалистами, экспертами);

– применение мер защиты информации (использование ЗКС для передачи материалов процедур оценки);

– проверка работ школьными и муниципальными комиссиями по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию

Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единицы измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	82
1.2	Численность учащихся по общеобразовательной программе начального общего образования	34
1.3	Численность учащихся по общеобразовательной программе основного общего образования	48
1.4	Численность учащихся по общеобразовательной программе среднего общего образования	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	21 / 26%
1.6.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	25
1.7.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	15
1.8.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	Нет выпускников
1.9.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математики	Нет выпускников
1.10.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 / 0%
1.11.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/ 0%
1.12.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	Нет выпускников
1.13.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	Нет выпускников
1.14.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/ 0%

1.15.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	Нет выпускников
1.16.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 / 0%
1.17.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	Нет выпускников
1.18.	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	63 / 77%
1.19.	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся	32 / 39%
1.19.1	Регионального уровня	0 / 0%
1.19.2	Федерального уровня	0 / 0%
1.19.3	Международного уровня	0 / 0%
1.20.	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 / 0%
1.21.	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 / 0%
1.22.	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 / 0%
1.23.	Численность/удельный вес численности учащихся, в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 / 0%
1.24.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	12
1.25.	Численность/удельный вес численности педагогических работников имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	9 / 75%
1.26.	Численность/удельный все численности педагогических работников имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	9 / 75%
1.27.	Численность/удельный все численности педагогических работников имеющих среднее профессиональное образование, в общей	3 / 25%

	численности педагогических работников	
1.28.	Численность/удельный все численности педагогических работников имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 / 25%
1.29.	Численность/удельный все численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 / 17%
1.29.1	Высшая	2 / 17%
1.29.2	Первая	0 / 0%
1.30	Численность/удельный все численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3 / 25 %
1.30.2	Свыше 30 лет	4 / 33%
1.31	Численность/удельный все численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 / 17%
1.32.	Численность/удельный все численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 / 33%
1.33.	Численность/удельный все численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 / 92%
1.34.	Численность/удельный все численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 / 92%
2	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,48
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного	146,28

	учащегося	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащение средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 50 Мб/с), в общей численности учащихся	100 / 100%
2.6.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	25 м ²